



La conducta de

**la Gente Team**



# Contenido

## A nuestros colaboradores

## Nuestros Principios

## Nuestras Competencias

## Alcance de la conducta de la Gente Team

## Cumplimiento de la legislación vigente y de las normas de la Organización

### Team y su Gente

- Respeto por las personas
- Conflicto de intereses
- **Los recursos de la Organización**
  - Recursos tangibles
  - Propiedad intelectual
  - Manejo y conservación de la información

### Team y sus socios comerciales

- Conducta frente a proveedores
- Conducta frente a clientes y consumidores
- Cotizaciones, negociaciones y elaboración de contratos

### Team y sus competidores

### Team y la comunidad

- Respeto por el medio ambiente
- Respeto por la comunidad
- Participación en Política
- Entidades del Gobierno

### Importante para tener en cuenta:

Incumplimiento a la Conducta de la Gente Team

A nuestros colaboradores,

Crear relaciones de confianza con nuestros clientes, proveedores, accionistas y colaboradores es fundamental para el éxito de nuestro negocio. Por esto, es indispensable declarar nuestro compromiso con el comportamiento ético y responsable en cada una de las actividades que desempeñamos. En este sentido nuestra promesa de “alimentar un mejor mañana” hace referencia a un mañana transparente, sólido, que nos permita como empleados y como compañía tener la certeza del trabajo bien hecho: trabajo honesto, respetuoso y ético.

Este documento llamado “La Conducta de la Gente Team” y el cual se encuentra alineado con el código ETI, nos servirá de guía para hacer que nuestros comportamientos sean sinónimo de integridad. Así, nuestros consumidores nos seguirán admirando, nuestros accionistas, manteniendo la confianza, nuestros proveedores, encontrando espacios de intercambio, las comunidades cercanas, viéndonos como su aliado y nuestras familias sintiéndose orgullosas de que nosotros hagamos parte de esta gran Organización.

Los invito a conocer y vivir esta guía y transmitirla a sus equipos. De cada uno de nosotros depende el que mantengamos firme nuestra disposición de alimentar un mejor mañana.

**Luis Alberto Botero B.**

Presidente





## Nuestros principios

### ① **Honestidad**

Nuestras relaciones se desarrollan en un ambiente de confianza y armonía, pues garantizan respaldo, seguridad y credibilidad.

### ② **Ética**

Nuestras interacciones, acciones y decisiones van de acuerdo al comportamiento recto exigido por la comunidad en la que interactuamos.

### ③ **Responsabilidad**

Respondemos por nuestros compromisos con la organización, con los demás y con nosotros mismos.

### ④ **Respeto**

Consideramos y tratamos bien a las personas, reconociendo su dignidad y su individualidad.

### ⑤ **Lealtad**

Somos siempre dignos de confianza.



## Nuestras competencias

### **Redes de trabajo efectivas: Lo tuyo, lo mío, lo nuestro**

Conformando equipos más allá de su área de responsabilidad, generando valor en un ambiente de mutua colaboración y aprendizaje.

### **Innovación: Si lo puedes soñar, lo puedes hacer**

Convirtiendo las posibilidades en resultados mediante la generación y adaptación de ideas y soluciones novedosas.

### **Flexibilidad y evolución: Lo único constante es el cambio**

Transformando y adaptando la corporación al entorno y a los nuevos retos, construyendo a partir de la diferencia.

### **Impacto e influencia: Dejar huella**

Encendiendo en las personas la pasión hacia la conquista de grandes metas.

### **Orientación al logro: La mejor excusa es hacer las cosas**

Tomando decisiones oportunas orientadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos, implementándolas y responsabilizándose por los resultados obtenidos.

### **Foco en el cliente y en el consumidor: Con mucho gusto**

Realizando el trabajo diario con la convicción de que el cliente y el consumidor son la razón de ser del negocio.

### **Ser dueños: ¿Qué es lo que más le conviene al negocio?**

Respondiendo por los recursos mediante la implementación de decisiones coherentes con la cultura corporativa que aseguren el éxito de Team.

## Alcance de la **conducta de la Gente Team**

Las disposiciones contenidas en este documento son aplicables a todos los colaboradores, entendiendo por “colaboradores” las personas que tienen una relación laboral con Team, cualquiera sea su condición contractual y posición dentro de la Organización. Así mismo, el uso del término “Team” y “la Organización” en todo este documento hacen referencia en forma conjunta a todas las empresas que conforman el Grupo Team.

Este documento es un marco de referencia para cualquier actividad que se realice en la Organización.

Team fomentará la difusión de las disposiciones de este documento entre sus colaboradores, contratistas, consultores, proveedores y clientes, requiriendo su compromiso para que en sus actuaciones observen a cabalidad los principios propios de nuestra cultura organizacional.

### **Cumplimiento de la legislación vigente y de las normas de la Organización**

Los colaboradores de Team están comprometidos con el cumplimiento de la normatividad de los países en donde presten sus servicios y de manera especial a la que se refiere a la protección de los derechos humanos y el medio ambiente. Igualmente se comprometen a respetar las costumbres y culturas de dichos países dentro del marco de la legislación vigente.

Por lo anterior, los colaboradores de Team dentro de sus respectivas funciones velarán por el cumplimiento de normatividad, las normas, políticas y procedimientos que las autoridades y la Compañía adopten para la prevención de actividades de lavado de activos y financiación del terrorismo.

Los colaboradores de Team deberán dar cumplimiento a las normas y políticas de la Corporación.

---

<sup>1</sup> La Corporación Team, tiene sedes en Colombia, Chile, México y Estados Unidos por tanto el presente reglamento establece estipulaciones que deben ser aplicadas en dichos países, con observancia y prevalencia en todo caso, de las legislaciones vigentes en cada país.



La Gente Team

**es el motor del negocio**

Es importante su desarrollo, tanto en su vida personal como laboral. La Gente Team es alegre, con actitud de servicio, amable y comprometida, que valora y respeta a su vez el trabajo de las personas y equipos con los que interactúa.



## Team y su gente

Entre los principios de la Gente Team se encuentra su permanente conducta ética y lealtad con su equipo y con la Organización.

Una de las competencias que la Organización Team tiene es **“Ser dueños”**, lo que invita siempre a preguntarse: ¿qué es lo que más le conviene al negocio?

### Respeto por las personas

#### La Gente Team

- Respeta la dignidad de las personas, así como su privacidad, sus derechos individuales y los derechos humanos.
- Trata por igual a todas las personas, sin importar su género, nacionalidad, preferencia o identidad sexual, religión, origen étnico, condición social, ideas políticas, discapacidad o cualquier otra circunstancia de similar naturaleza a las ya indicadas.
- Mantiene una relación respetuosa con sus compañeros y respeta las normas que regulan el acoso laboral, físico, psicológico o de cualquier otro tipo.

### Conflicto de intereses

Los colaboradores de Team deben actuar en beneficio de los mejores intereses de la compañía. Un conflicto de interés surge cuando las actividades personales, sociales, financieras, políticas o las relaciones comerciales interfieren con la objetividad y/o la lealtad de un empleado frente a los intereses de Team.

Con el fin de proteger los intereses de la Organización y de los accionistas, los colaboradores deben evitar relaciones laborales o personales que afecten su objetividad, buen juicio o comportamiento. Los colaboradores deberán cumplir con la Política de Conflicto de Intereses interna de Team, la cual conocen al momento de vincularse a la Organización.

## La Gente Team:

- Es cuidadosa al establecer relaciones personales que puedan interferir con los intereses de Team. En el evento que un colaborador anticipe la posibilidad de un conflicto de interés, deberá dar cumplimiento a las normas de la Organización que regulan esta materia.
- Que tiene autoridad para tomar decisiones sobre negocios, adquisiciones, contratos o asociaciones por cuenta de la Organización, negocia, decide o celebra actos o contratos con empresas con las cuales no tenga conflicto de interés.
- Informará a sus líderes de acuerdo con la Política de Conflicto de Intereses, en caso de existir duda sobre situación de conflicto. El criterio esencial que un colaborador debe considerar en las decisiones de adjudicación de contratos y adquisiciones es el interés general de la Organización, prescindiendo de toda otra consideración que implique algún tipo de beneficio particular de uno o más colaboradores de Team y/o de las personas relacionadas.
- Se siente libre de presiones por parte de terceras personas que están utilizando su posición, autoridad o influencia en la Organización para cumplir sus responsabilidades.
- Solicita permiso por escrito al Presidente y dejará constancia en Contraloría de dicho permiso, para pertenecer a juntas directivas, asociaciones u otro tipo de organización bien sea con o sin ánimo de lucro, de forma tal que se evite cualquier tipo de conflicto de intereses con su participación y la actividad que desarrolla en Team.

## Los recursos de la Organización

Todos los bienes tangibles e intangibles que la Organización pone a disposición de los colaboradores, son recursos y de propiedad de Team.

Para Team es de vital importancia la participación de sus colaboradores en el buen uso y cuidado de estos recursos, promoviendo una responsabilidad del colaborador frente a la Organización.

## Recursos tangibles

Los colaboradores de Team vigilan, protegen y hacen un buen uso de los recursos y activos tangibles de la compañía. Acciones como robo, descuido, pérdida, daño, destrucción, malversación y uso indebido de éstos genera perjuicios para la Organización.

### La Gente Team

- Hace uso de los recursos de la organización exclusivamente con el objeto para el cual les fueron proporcionados. Por esto los protege y asegura su uso eficiente.
- Utiliza de manera responsable los medios informáticos que son puestos a su disposición, entre ellos la dirección de correo electrónico, como herramientas para el cumplimiento de sus funciones y por esto garantiza su uso sin poner en riesgo la imagen o reputación de Team.

## Propiedad intelectual

Uno de los activos más importantes para Team es la propiedad intelectual, es decir, las marcas registradas, nombres comerciales, enseñas, patentes, derechos de autor, secretos empresariales, conocimiento (know how), invenciones y tecnología.



La Gente Team sólo permite que la propiedad intelectual se utilice o se comparta con personas fuera de la empresa si existe documentación legal adecuada y obtiene información de otras empresas con su consentimiento. Se abstiene de infringir u obtener de manera fraudulenta derechos de patentes, marcas registradas u otra propiedad intelectual de otras empresas o terceros.

### La Gente Team:

- Respeta y protege la propiedad intelectual de la Organización.
- Respeta la propiedad intelectual de terceros.
- Al crear, innovar, diseñar y patentar lo hará conforme a las políticas que la Organización desarrolle o en su defecto deberá contar con el acompañamiento de la Vicepresidencia Jurídica.
- Protege la información relacionada con la propiedad intelectual de Team y por ende comparte información de Team con terceros únicamente cuando es necesario y lo hace contando con las debidas autorizaciones y acuerdos de confidencialidad respectivos.
- Respeta las marcas de la Organización y respeta los diseños de las mismas.
- Al usar, crear o modificar las marcas cumplirá con las políticas que la Organización desarrolle sobre propiedad intelectual y en su defecto contará con la aprobación y acompañamiento de la Vicepresidencia Jurídica.
- Verifica las fechas de vencimiento de las licencias de los productos informáticos y software.

## Manejo y conservación de la información

Se entiende por información confidencial cualquier información técnica, financiera, contable, comercial, de negocios, de mercado como marcas, información sobre categorías actuales de Team o nuevas categorías, estudios y análisis de consumidores, información estratégica, oportunidades de negocio, diseños de marcas, publicidad, material de empaque, materia prima, volúmenes de ventas, clientes, especificaciones técnicas de productos, formulaciones, ingredientes, estudios de consumidores, datos estadísticos y en general cualquiera otra relacionada con las operaciones de negocios presentes y futuros que de ser divulgada a terceros ponga o pueda poner en riesgo el buen funcionamiento de la Organización y pueda tener efectos económicos o de estrategia, adversos a los intereses de la misma.

La Organización dará a conocer la información que sea de interés general y cuya divulgación no vulnere la reserva comercial o los derechos de terceros. En todo caso, cualquier información que Team decida difundir, se divulgará por medio de los canales que la Organización establezca para este efecto.

En lo relativo a la información sobre accidentes e incidentes ambientales, de seguridad y de salud ocupacional, existen procedimientos que garantizan su oportuna difusión tanto interna como externa.

### La Gente Team

- Es responsable y diligente con el manejo de la información a la que tiene acceso y por lo tanto toma las medidas necesarias que eviten la divulgación o filtración de dicha información a personas no autorizadas, ya sea por error o con la intención de obtener un beneficio personal. Esta conducta se mantendrá incluso con posterioridad al término de su trabajo para Team.

- Comunica a sus líderes toda información que sea o pueda ser relevante para la gestión, resultados o imagen de Team.
- Hace uso apropiado de los recursos intelectuales e informáticos de la Organización y protege toda su información, cualquiera que sea el medio en que se encuentre archivada.
- Maneja su información personal con el debido cuidado y reserva con el objeto de proteger su privacidad.
- Que ejerce o realiza actividades como catedráticos, expositores o alumnos, deberán abstenerse de utilizar información confidencial de Team, permitiendo solamente la utilización de la información pública.
- Maneja la información con cuidado. Si es necesario enviar información confidencial a una persona que pertenezca a otra organización, es importante asegurarse de que exista un acuerdo de confidencialidad con la persona que recibirá esa información.
- Debe ser cautelosa y considerada cuando comparta información confidencial por escrito, incluso mediante correo electrónico y durante conversaciones privadas. La Gente Team tiene en cuenta el entorno cuando habla por teléfono móvil o en un lugar público.
- Es consciente del valor que los registros, independientemente de su confidencialidad, tienen para la Organización. Por ende, conserva la documentación e información conforme a los requerimientos estándares, extremas medidas de conservación frente a información relevante para litigios, auditorías y/o investigaciones.
- Sigue las pautas legales de retención de la documentación y asegura que la información relevante se conserve adecuadamente y durante el tiempo exigido en las normas.



A la Gente Team se suman equipos de **proveedores y aliados comerciales**

Con quienes, trabajando de la mano, se sobrepasan los objetivos de clientes y consumidores



## Team y sus socios comerciales

Team tiene un alto compromiso en mantener en todas sus relaciones comerciales y de negocios con diferentes personas, organizaciones y autoridades gubernamentales, en cualquier lugar del mundo donde opere, un comportamiento ético e íntegro.

Al tratar con proveedores y clientes, se espera que sus colaboradores acaten todas las normas de conducta legales, éticas y comerciales comúnmente aceptadas y que se comporten y manejen los negocios de una manera apropiada, evitando contravenciones a los códigos de conducta de proveedores y clientes o a la orientación pertinente que estos brindan a sus empleados.

### Conducta frente a proveedores

Team recibe valores competitivos y justos de sus proveedores mediante el mantenimiento de la objetividad y la construcción de relaciones con estos basadas en la integridad y la justicia. Team elegirá como proveedores a aquellos que compartan los valores éticos que sostiene y posean una sólida reputación de equidad e integridad en sus tratos.

La Gente Team elige proveedores que sean capaces de satisfacer las necesidades comerciales en términos de calidad, costo, oportunidad e innovación. Los colaboradores que negocian la adquisición de los bienes y servicios a nombre de Team, ofrecen y exigen a los proveedores un trato equitativo y honesto en cada transacción, buscando siempre proteger los intereses de la Organización.



## La Gente Team

- Realiza procesos de debida diligencia para el conocimiento de proveedores de forma previa a su vinculación, para mitigar el riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo.
- Selecciona a sus proveedores de forma transparente y equitativa teniendo en cuenta criterios de calidad, integridad, rentabilidad y servicio.
- Se abstiene de recibir incentivos o participar en cualquier actividad organizada u ofrecida por los proveedores que pueda influenciar, o parezca influenciar, de manera inapropiada su valoración comercial.
- Recibe obsequios o participa en eventos de proveedores siempre que los gastos ocasionados sean razonables y estén permitidos por la ley o por prácticas comerciales del proveedor conocidas. Se considera razonable una invitación u obsequio que no supere los USD\$50. La decisión respecto de aceptar servicios comerciales o participar en eventos con proveedores debe analizarse con el líder inmediato o vicepresidente del área que corresponda, de cara a establecer la conveniencia y utilidad para Team y el cumplimiento de la “Conducta de la Gente Team”.
- Es responsable en su relación con el proveedor y por lo tanto realiza la gestión de compra exclusivamente para Team sin beneficio personal.
- Se abstiene de ofrecer regalos valiosos, condiciones ventajosas, salarios, viajes, comisiones o cualquier otra forma de compensación a proveedores, instituciones financieras, empresas o personas con quienes se realizan operaciones.
- Se asegura de que el cumplimiento de este documento sea una condición del contrato con los proveedores.

## Conducta frente a clientes y consumidores

La comercialización de productos Team se basa en la calidad, el reconocimiento de la marca, el precio justo, los programas de promoción y las prácticas publicitarias honestas. Los colaboradores de Team que atienden a clientes deben ofrecerles un trato equitativo y honesto en cada transacción comercial.

### La Gente Team:

- Se preocupa por mantener la reputación e imagen de Team, procediendo con los más exigentes estándares éticos, con honestidad y respeto. Para tal efecto, la Gente Team evita comparaciones falsas o engañosas de productos o servicios equivalentes o similares a los que ofrecen los competidores.
- Participa en prácticas transparentes, claras y leales.
- Acuerda con los clientes promociones, premios y descuentos previamente autorizados al interior de la Organización y conforme a la ley.
- No recibe, ofrece o promete dinero o cualquier bien o beneficio (valorable o no en dinero), para obtener por parte de los clientes y consumidores una comisión que le favorezca de manera personal.
- La comunicación a través de publicidad y mercadeo de las unidades de negocio de Team deberá ser:
  - Clara, cierta y no conducir a error o confusión a los receptores de la misma.
  - Respetuosa de las normas que regulan la competencia desleal. Preparada con un debido sentido de responsabilidad social y basada en principios de honestidad y buena fe.
  - Respetuosa de los valores morales, evitando circunstancias que vulneren la integridad y dignidad humana o use símbolos culturalmente ofensivos a un género, raza, religión, clase social o preferencia política.

## Cotizaciones, negociaciones y elaboración de contratos

En Team, los colaboradores actúan con transparencia, respeto, eficacia y honestidad en la elaboración y estudio de las cotizaciones, en las negociaciones comerciales y en la negociación para la compra de bienes o servicios, así como en el cumplimiento de la normatividad que les aplica, específicamente la relacionada con prevención de actividades de lavado de activos y financiación del terrorismo.

### La Gente Team:

- Involucrada en las propuestas, cotizaciones y negociaciones de contratos se rige por las políticas internas de la Organización.





Los competidores de Team la retan a ofrecer productos y servicios superiores

**Respetar su labor, es respetar los logros de Team**

## Team y sus **competidores**

Team se enorgullece en desarrollar operaciones en los niveles más altos de integridad, aún en un medio altamente competitivo. Team cree firmemente que una organización puede comercializar y vender con éxito sus productos basándose en comportamientos éticos, justos, leales y legales.

### La Gente Team:

- Hace declaraciones basadas en hechos sobre productos y servicios. En el evento de recurrir a comparaciones, lo hace a través de aseveraciones ciertas y comprobables. Respeta la confidencialidad de los secretos comerciales de competidores.
- Gana en el mercado debido a la calidad y el valor de los productos y de las capacidades superiores de comercialización y venta.
- Se abstiene de participar en acuerdos que pretendan limitar la libre competencia dentro del mercado donde opera y utiliza medios adecuados y transparentes para mejorar su posición competitiva en dichos mercados.
- Que tiene contacto con representantes de competidores, mantendrá una actitud profesional, apegada a los principios y valores de la Organización que representa y cuidará su imagen personal y la de Team.
- Obtiene información de un competidor por medios legales.



La promesa de Team de alimentar un mejor mañana comienza con **nuestra gente y las comunidades en las que operamos**

## Team y la **comunidad**

### **Respeto por el medio ambiente**

Team, como parte de su responsabilidad social, se compromete con la protección del medio ambiente y dicha responsabilidad es compartida por toda la Gente Team.

#### **La Gente Team:**

- Cumple a cabalidad las leyes y reglamentos ambientales vigentes en el lugar donde desarrolla sus actividades.
- Respeta y cumple las obligaciones que le han sido asignadas en el Sistema de Gestión Ambiental.
- Incorpora iniciativas proactivas para el medio ambiente en sus operaciones diarias.
- Pone en práctica el desarrollo sostenible y la conservación de nuestros recursos.

### **Respeto por la comunidad**

Team se compromete a contribuir al fortalecimiento de las relaciones con la comunidad y a la generación de condiciones favorables que estimulen y refuercen el desarrollo de las comunidades en el entorno de sus operaciones.

La Gente Team participa activamente dentro de la comunidad como un miembro más que asume obligaciones y derechos ciudadanos, sin pretender ser tratada con mayor consideración por el hecho de pertenecer a Team, ni tampoco invocar esta condición para conseguir un trato especial.

#### **La Gente Team:**

- Respeta la cultura, el patrimonio y las costumbres propias de cada comunidad vecina a las operaciones en donde realiza sus actividades.
- Mantiene una conducta respetuosa al relacionarse con las comunidades vecinas, teniendo siempre presente que su actuación reflejará la imagen de la Organización.





Team desarrolla sus actividades en un **contexto político, legal y social que respeta**

## Participación en política

Team mantiene el derecho de cada colaborador de pertenecer en su calidad de ciudadano a partidos políticos, participar en comités políticos y apoyar a candidatos, logrando transmitir a los colaboradores un ambiente de libertad de expresión, sin interferir en la realización de sus actividades, sin representar a Team, sin implicar un conflicto de intereses y sin hacer uso de las instalaciones ni fondos de la Organización.

### La Gente Team:

- Puede utilizar sus propios recursos y su tiempo libre para las contribuciones políticas.
- Se abstiene de hacer contribuciones en efectivo a cualquier funcionario público, candidato político, partido o entidad política en beneficio de la Organización, con la intención de recibir favores comerciales frente a la competencia.
- Puede circular y distribuir propaganda política en lugares distintos a la Organización.
- Reporta al Oficial de Cumplimiento si cumple los criterios para considerarse como Persona Públicamente Expuesta (PEP), de acuerdo con lo definido en la Política de Autocontrol y Gestión del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo.

## Entidades del Gobierno <sup>2</sup>

### La Gente Team:

- Atiende los requerimientos de las entidades gubernamentales de manera oportuna y conforme a la Ley.
- Que se relaciona con las autoridades se caracteriza por tener un trato amable y respetuoso, reconociendo su calidad como tales y procurando una atmósfera de apertura y confianza que facilite la discusión de los asuntos y el establecimiento de acuerdos.
- Atiende los requerimientos y observaciones de las autoridades, buscando colaborar con eficacia y responsabilidad en el cumplimiento de su misión, dentro de las facultades que les otorgan las leyes o regulaciones.
- Maneja la información con las autoridades locales de acuerdo con la Matriz de Voceros que se encuentra en la Directriz de Comunicación de la Organización.
- Se abstiene de ofrecer, prometer, pagar o autorizar el pago de dinero o de algo de valor, a funcionarios de gobiernos locales o extranjeros, partidos o candidatos políticos con el propósito de ejercer influencia sobre los actos o decisiones de funcionarios gubernamentales.

---

<sup>2</sup> Son Entidades Gubernamentales: Empleados de cualquier gobierno o entidad gubernamental controlada en cualquier lugar del mundo; empleados de organizaciones públicas internacionales.



Incumplimiento de las conductas de la **Gente Team**:

**Reportes, investigaciones y medidas**



## Importante para tener en cuenta

### La Gente Team:

Cumple con las disposiciones de este documento.  
Presenta denuncias de buena fe y de manera responsable, argumentada y honesta.

Colabora con los procesos de investigación interna suministrando información honesta, completa, imparcial y oportuna.

Mantiene la confidencialidad en caso de cooperar con una investigación interna.

Reportes de incumplimiento a la Conducta de la Gente Team:

En el evento que se identifiquen conductas o hechos que posiblemente involucren infracciones o transgresiones a la “Conducta de la Gente Team”, se debe informar a través de la siguiente línea de integridad:

**Colombia: 01800 911 0011**  
**México: 01800 288 2872**

**Chile: 800 360 312**  
**Estados Unidos: 888 265 9894**

Una vez se esté comunicado, digitar: **888-265-9894** y seleccionar el lenguaje.

Aquí un representante atenderá la llamada. Él entregará un número de reporte y una clave del sistema para hacer seguimiento a los casos reportados.

Para reportar en la web la dirección es **<https://teamfoods.alertline.com>**

Para tal efecto, la empresa garantizará al empleado el mayor grado de confidencialidad.





La conducta de

**la Gente Team**

